

แบบคำร้องขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลโครงการที่ได้รับรองแล้ว

(เฉพาะเจ้าหน้าที่)
เลขที่คำร้อง.....
วันที่.....

ประเภทคำร้อง

- 1. ขอย้ายระยะเวลาโครงการ
- 2. ขอเลื่อนระยะเวลาดำเนินงาน
- 3. ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลของเจ้าของโครงการ
- 4. ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลของผู้รับทำวิจัยฯ
- 5. อื่นๆ

เลขที่โครงการ.....

ชื่อโครงการ.....

ชื่อเจ้าของโครงการ.....

1. กรณีขอย้ายระยะเวลาโครงการ

ข้อมูลเดิม

ระยะเวลาโครงการ.....เดือน วันที่เริ่มต้น..... วันที่สิ้นสุด.....

ข้อมูลใหม่

ระยะเวลาโครงการ.....เดือน วันที่เริ่มต้น..... วันที่สิ้นสุด.....

เหตุผล.....

2. กรณีขอเลื่อนระยะเวลาโครงการ

ข้อมูลเดิม

วันที่เริ่มต้น..... วันที่สิ้นสุด.....

ข้อมูลใหม่

วันที่เริ่มต้น..... วันที่สิ้นสุด.....

เหตุผล.....

3. กรณีขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลของเจ้าของโครงการ

ข้อมูลเดิม

ชื่อเจ้าของโครงการ.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....

เลขที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ข้อมูลใหม่

ชื่อเจ้าของโครงการ.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....

เลขที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

เหตุผล.....

4. กรณีขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลของผู้รับทำวิจัยฯ

ข้อมูลเดิม

ชื่อผู้รับทำการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....

เลขที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ข้อมูลใหม่

ชื่อผู้รับทำการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....

เลขที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

เหตุผล.....

หมายเหตุ หากมีข้อมูลของผู้รับทำวิจัยฯ มากกว่า 1 ราย สามารถจัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายได้

5. อื่นๆ

ข้อมูลเดิม

.....
.....

ข้อมูลใหม่

.....
.....

เหตุผล.....

หมายเหตุ: บริษัทเจ้าของโครงการต้องส่งคืนหนังสือรับรองโครงการ (ตัวจริง)

ลงชื่อ (ผู้มีอำนาจลงนาม)

(.....) ประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

ตำแหน่ง

...../...../.....