

ระเบียบสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
ว่าด้วยการใช้บริการห้องสมุดกลาง สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การให้บริการห้องสมุดกลาง สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อยและมีมาตรฐาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. ๒๕๓๔
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ว่าด้วยการใช้บริการ
ห้องสมุดกลาง สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

“ห้องสมุดกลาง สวทช.” หมายความว่า หน่วยงานที่ทำหน้าที่เป็นห้องสมุดกลางของสำนักงาน

“ทรัพยากรสารสนเทศ” หมายความว่า สื่อหรือวัสดุรูปแบบต่าง ๆ ที่ใช้บันทึกข้อมูลสารสนเทศ
และความรู้ ทั้งประเภทสื่อตีพิมพ์ (เช่น หนังสือหรือวารสารฉบับตีพิมพ์) สื่อไม่ตีพิมพ์ (เช่น สิ่งบันทึกเสียง สิ่ง
บันทึกภาพ ไลต์ทัศนวัสดุ) และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (เช่น หนังสือหรือวารสารอิเล็กทรอนิกส์) รวมถึงฐานข้อมูล
ออนไลน์ที่ห้องสมุดกลาง สวทช. จัดให้บริการ

“ผู้ให้บริการ” หมายความว่า ผู้ให้บริการภายในและผู้ให้บริการภายนอก

“ผู้ให้บริการภายใน” หมายความว่า พนักงานหรือพนักงานโครงการของสำนักงาน ผู้ปฏิบัติงาน
หรือฝึกงานที่สำนักงานตามระเบียบสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติว่าด้วยเงินสนับสนุน
ผู้ปฏิบัติงานชาวต่างประเทศและชาวไทย ผู้เข้าพื้นที่อุทยานวิทยาศาสตร์ประเทศไทย และห้องสมุดเครือข่าย
ความร่วมมือ

“พนักงาน” หมายความว่า บุคคลที่สำนักงานบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานของสำนักงาน

“พนักงานโครงการ” หมายความว่า ลูกจ้างตามพระราชบัญญัติพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. ๒๕๓๔ ที่สำนักงานบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานโครงการของสำนักงาน ให้ปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราวหรือปฏิบัติงานที่มีกำหนดระยะเวลา เริ่มต้นและสิ้นสุดที่แน่นอน

“ผู้เข้าพื้นที่อุทยานวิทยาศาสตร์ประเทศไทย” หมายความว่า พนักงานของผู้เข้าพื้นที่ภายในอุทยานวิทยาศาสตร์ประเทศไทย

“ห้องสมุดเครือข่ายความร่วมมือ” หมายความว่า นิสิต นักศึกษา และบุคลากรของหน่วยงานที่มีความร่วมมือการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน และของหน่วยงานในสังกัดหรือหน่วยงานในกำกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

“ผู้ใช้บริการภายนอก” หมายความว่า บุคคลที่ไม่ใช่ผู้ใช้บริการภายใน

ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยชี้ขาดของผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

วัน และเวลาการให้บริการ

ข้อ ๕ ห้องสมุดกลาง สวทช. เปิดให้บริการทุกวันจันทร์ - ศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ นาฬิกา ยกเว้นวันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดตามประเพณีหรือวันหยุดอื่นที่สำนักงานกำหนด

ห้องสมุดกลาง สวทช. ให้บริการสืบค้นรายการทรัพยากรสารสนเทศที่มีให้บริการภายในห้องสมุดกลาง สวทช. ผ่านระบบห้องสมุดอัตโนมัติ และเข้าถึงสื่อความรู้ ผ่านคลังสื่อออนไลน์ ๒๔ ชั่วโมง ดูข้อมูล ที่ <https://www.nstda.or.th/stks>

หมวด ๒

การเข้าใช้บริการห้องสมุดกลาง สวทช.

ข้อ ๖ ผู้มีสิทธิเข้าใช้บริการห้องสมุดกลาง สวทช. ได้แก่ ผู้ใช้บริการภายในและผู้ใช้บริการภายนอก

ผู้มีสิทธิใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศประเภทฐานข้อมูลออนไลน์ที่ สวทช. จัดให้บริการและสิทธิในการใช้งานฐานข้อมูลออนไลน์ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญาระหว่างสำนักงานที่ทำกับผู้ใช้บริการฐานข้อมูลออนไลน์ และให้เป็นไปตามที่สำนักงานกำหนด

ข้อ ๗ ผู้เข้าใช้บริการห้องสมุดกลาง สวทช. ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๗.๑ แสดงหลักฐานยืนยันตัวตนก่อนเข้าใช้บริการห้องสมุดกลาง สวทช. ทุกครั้ง

๗.๑.๑ กรณีผู้ใช้บริการภายใน ให้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานหรือพนักงานโครงการหรือผู้ปฏิบัติงานหรือฝึกงานที่สำนักงานตามระเบียบสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ว่าด้วยเงินสนับสนุนผู้ปฏิบัติงานชาวต่างประเทศและชาวไทย บัตรประจำตัวพนักงานของผู้เข้าพื้นที่อุทยานวิทยาศาสตร์ประเทศไทย บัตรประจำตัวนิสิตหรือนักศึกษาหรือบัตรประจำตัวพนักงานของห้องสมุดเครือข่ายความร่วมมือ

๗.๑.๒ กรณีผู้ใช้บริการภายนอก ให้แสดงบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้

๗.๒ ใช้ทรัพยากรสารสนเทศและอุปกรณ์ของห้องสมุดกลาง สวทช. ณ สถานที่ที่จัดไว้ให้

๗.๓ ห้ามนำทรัพยากรสารสนเทศใด ๆ ของห้องสมุดกลาง สวทช. ออกจากห้องสมุดกลาง สวทช. เว้นแต่เป็นการใช้บริการยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ ตามหมวด ๓ ของระเบียบนี้

๗.๔ ช่วยกันดูแลรักษาทรัพยากรสารสนเทศ ทรัพย์สิน วัสดุและครุภัณฑ์ ของห้องสมุดกลาง สวทช. ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอ

๗.๕ ดูแลและระมัดระวังทรัพย์สินส่วนตัว หากเกิดการชำรุดเสียหายหรือสูญหาย ห้องสมุดกลาง สวทช. จะไม่รับผิดชอบ

๗.๖ ทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุดกลาง สวทช. อนุญาตให้ใช้สำหรับวิจัยหรือศึกษาภายใต้การใช้งานลิขสิทธิ์ที่เป็นธรรมตามขอบเขตของกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์ ตลอดจนแนวปฏิบัติหรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามประกาศของสำนักงาน และผู้ใช้บริการต้องไม่กระทำการใด ๆ อันมีลักษณะเป็นการละเมิดเจ้าของลิขสิทธิ์หรือเจ้าของทรัพยากรสารสนเทศหรือผู้อนุญาตให้ใช้สิทธิ และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการกระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ หรือกฎหมายอื่น ๆ

การใช้บริการฐานข้อมูลออนไลน์ ผู้ใช้บริการต้องไม่กระทำการใด ๆ อันมีลักษณะเป็นการละเมิดผู้ใช้บริการฐานข้อมูลออนไลน์ หรือเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือผู้อนุญาตให้ใช้สิทธิ และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการกระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ หรือกฎหมายอื่น ๆ

หมวด ๓

การใช้บริการยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศที่มีให้บริการภายในห้องสมุดกลาง สวทช.

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิยืมทรัพยากรสารสนเทศที่มีให้บริการภายในห้องสมุดกลาง สวทช. ได้แก่ ผู้ใช้บริการภายใน

ข้อ ๙ การใช้บริการยืมทรัพยากรสารสนเทศที่มีให้บริการภายในห้องสมุดกลาง สวทช. ผู้ใช้บริการภายใน ต้องแสดงหลักฐานยืนยันตัวตนต่อห้องสมุดกลาง สวทช. ทุกครั้ง ดังนี้

๙.๑ กรณีพนักงานหรือพนักงานโครงการหรือผู้ปฏิบัติงานหรือฝึกงานที่สำนักงานตามระเบียบ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติว่าด้วยเงินสนับสนุนผู้ปฏิบัติงานชาวต่างประเทศและชาวไทย หรือผู้เข้าพื้นที่อุทยานวิทยาศาสตร์ประเทศไทย เป็นผู้ยืม ให้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานหรือพนักงานโครงการ หรือผู้ปฏิบัติงานหรือฝึกงานตามระเบียบสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติว่าด้วยเงินสนับสนุน ผู้ปฏิบัติงานชาวต่างประเทศและชาวไทย หรือแสดงบัตรประจำตัวพนักงานของผู้เข้าพื้นที่อุทยานวิทยาศาสตร์ ประเทศไทย ต่อห้องสมุดกลาง สวทช.

๙.๒ กรณีห้องสมุดเครือข่ายความร่วมมือเป็นผู้ยืม ให้แสดงบัตรประจำตัวนิสิตหรือนักศึกษา บัตรประจำตัวพนักงานของห้องสมุดเครือข่ายความร่วมมือ พร้อมด้วยแบบฟอร์ม การยืม-คืน ระหว่างห้องสมุด ซึ่งลงนามรับรองและมีตราประทับ (ถ้ามี) ของห้องสมุดที่ผู้ยืมสังกัด

ข้อ ๑๐ ห้องสมุดกลาง สวทช. อนุญาตให้ผู้ใช้บริการภายในมีสิทธิยืมทรัพยากรสารสนเทศ ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑๐.๑ ยืมทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดกลาง สวทช. ได้ไม่เกินครั้งละ ๕ เล่ม โดยกำหนด ระยะเวลาในการยืม ดังนี้

๑๐.๑.๑ หนังสือและสื่อทุกประเภท ยืมได้ครั้งละ ๒ สัปดาห์ ยกเว้นหนังสือใหม่และหนังสือ ในหมวดหนังสือแนะนำ ให้ยืมได้ครั้งละ ๑ สัปดาห์

๑๐.๑.๒ วารสาร ยืมได้ครั้งละ ๑ สัปดาห์

๑๐.๒ ต่ออายุการยืมทรัพยากรสารสนเทศได้ไม่เกิน ๓ ครั้ง ในกรณีที่ผู้ยืมอื่นจองทรัพยากรสารสนเทศ ห้องสมุดกลาง สวทช. จะงดการต่ออายุการยืม

๑๐.๓ คืนทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทเกินกำหนด ต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๕ บาท ต่อรายการ ต่อวัน

๑๐.๔ ห้องสมุดกลาง สวทช. สงวนสิทธิที่จะขอให้คืนทรัพยากรสารสนเทศก่อนกำหนดได้ในกรณีที่มีความจำเป็น

๑๐.๕ พนักงานหรือพนักงานโครงการที่พ้นสภาพการเป็นพนักงานหรือพนักงานโครงการ จะต้องส่งคืนทรัพยากรสารสนเทศทั้งหมดให้กับห้องสมุดกลาง สวทช. ก่อนวันสิ้นสุดสถานภาพการเป็นพนักงานหรือพนักงานโครงการ มิฉะนั้นอาจถูกระงับการลาออกได้

๑๐.๖ ผู้ปฏิบัติงานหรือฝึกงานตามระเบียบสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ว่าด้วยเงินสนับสนุนผู้ปฏิบัติงานชาวต่างประเทศและชาวไทย มีหน้าที่ต้องส่งคืนทรัพยากรสารสนเทศทั้งหมดให้กับห้องสมุดกลาง สวทช. ก่อนวันที่สัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญา มีการตกลงเลิกสัญญาหรือบอกเลิกสัญญาตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ หากผู้ปฏิบัติงานหรือฝึกงานไม่ส่งคืนทรัพยากรสารสนเทศให้แก่ห้องสมุดกลาง สวทช. ให้ครบถ้วน จะต้องถูกดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

หมวด ๔

ความรับผิดชอบของผู้ใช้บริการห้องสมุดกลาง สวทช.

ข้อ ๑๑ ความรับผิดชอบของผู้ใช้บริการห้องสมุดกลาง สวทช. มีดังต่อไปนี้

๑๑.๑ ผู้ใช้บริการมีหน้าที่ต้องระงับมิยินยอมให้บุคคลอื่นนำหลักฐานยืนยันตัวตนของผู้ใช้บริการมาแสดงเพื่อเข้าใช้บริการหรือยืมทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดกลาง สวทช.

๑๑.๒ ผู้ใช้บริการมีหน้าที่ต้องตรวจสอบสภาพความสมบูรณ์และจำนวนของทรัพยากรสารสนเทศก่อนใช้งานหรือยืม หากเกิดความชำรุดเสียหายหรือสูญหายระหว่างการใช้งานหรือยืม ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบต่อความชำรุดเสียหายหรือสูญหายทุกกรณี

๑๑.๓ เมื่อทรัพยากรสารสนเทศที่ใช้หรือยืมไปชำรุดเสียหาย ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบต่อความชำรุดเสียหายนั้น โดยปฏิบัติดังนี้

๑๑.๓.๑ ซ่อมแซมทรัพยากรสารสนเทศที่ชำรุดเสียหายให้กลับอยู่ในสภาพเดิม

๑๑.๓.๒ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๑๑.๓.๑ ได้ ให้ซื้อทรัพยากรสารสนเทศชื่อเรื่องที่ชำรุดเสียหาย ส่งมอบคืนแก่ห้องสมุดกลาง สวทช.

๑๑.๓.๓ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๑๑.๓.๒ ได้ เช่น ทรัพยากรสารสนเทศชื่อเรื่องที่ชำรุดเสียหายเลิกจัดพิมพ์หรือเลิกจำหน่ายแล้ว ให้ซื้อทรัพยากรสารสนเทศชื่ออื่นที่มีเนื้อหาใกล้เคียงกัน ส่งมอบคืนแก่ห้องสมุดกลาง สวทช. ทดแทน

๑๑.๓.๔ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๑๑.๓.๓ ได้ ให้ชำระเงินแก่ห้องสมุดกลาง สวทช. โดยคิดเป็น ๒ เท่า ของราคาทรัพยากรสารสนเทศที่ชำรุดเสียหาย พร้อมชำระค่าดำเนินการ ๑๕๐ บาท

๑๑.๔ เมื่อทรัพยากรสารสนเทศที่ใช้หรือยืมไปสูญหาย ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบเพื่อความสูญหาย นั้น โดยปฏิบัติดังนี้

๑๑.๔.๑ ชื่อทรัพยากรสารสนเทศชื่อเรื่องที่สูญหายส่งมอบคืนแก่ห้องสมุดกลาง สวทช.

๑๑.๔.๒ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๑๑.๔.๑ ได้ เช่น ทรัพยากรสารสนเทศ ชื่อเรื่องที่สูญหายเลิกจัดพิมพ์หรือเลิกจำหน่ายแล้ว ให้ชื่อทรัพยากรสารสนเทศชื่ออื่นที่มีเนื้อหาใกล้เคียงกัน ส่งมอบคืนแก่ห้องสมุดกลาง สวทช. ทดแทน

๑๑.๔.๓ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๑๑.๔.๒ ได้ ให้ชำระเงินแก่ห้องสมุดกลาง สวทช. โดยคิดเป็น ๒ เท่า ของราคาทรัพยากรสารสนเทศที่สูญหาย พร้อมชำระค่าดำเนินการ ๑๕๐ บาท

ข้อ ๑๒ ผู้ใช้บริการทำทรัพยากรสารสนเทศชำรุด เสียหาย หรือสูญหายจะต้องชำระค่าปรับการส่งคืน ทรัพยากรสารสนเทศเกินกำหนด โดยคำนวณค่าปรับถึงวันที่ผู้บริการได้แจ้งให้ห้องสมุดกลาง สวทช. รับทราบ ถึงความชำรุด เสียหาย หรือสูญหาย และลงบันทึกในระบบ

ข้อ ๑๓ เมื่อผู้บริการได้ส่งมอบทรัพยากรสารสนเทศคืนหรือชำระค่าเสียหายชดใช้ให้แกห้องสมุดกลาง สวทช. ตามข้อ ๑๑.๓ และ ๑๑.๔ แล้ว แม้ต่อมาทรัพยากรสารสนเทศที่ชำรุด เสียหาย จะกลับคืนสู่สภาพเดิม หรือผู้บริการพบทรัพยากรสารสนเทศที่สูญหายไป ก็จะเรียกร้องทรัพยากรสารสนเทศหรือค่าเสียหายที่ชดใช้แล้ว คืนไม่ได้

หมวดที่ ๕

การใช้บริการยืม – คืน ทรัพยากรสารสนเทศ ที่มีบริการในห้องสมุดเครือข่ายความร่วมมือ

ข้อ ๑๔ ผู้มีสิทธิยืมทรัพยากรสารสนเทศที่มีบริการในห้องสมุดเครือข่ายความร่วมมือ ได้แก่ พนักงาน พนักงานโครงการ ผู้ปฏิบัติงานหรือฝึกงานที่สำนักงานตามระเบียบสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ว่าด้วยเงินสนับสนุนผู้ปฏิบัติงานชาวต่างประเทศและชาวไทย

ข้อ ๑๕ จำนวนและระยะเวลาในการยืมทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดเครือข่ายความร่วมมือให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างห้องสมุดกลาง สวทช. กับห้องสมุดเครือข่ายความร่วมมือนั้น ๆ

ข้อ ๑๖ ความรับผิดชอบของผู้ใช้บริการห้องสมุดเครือข่ายความร่วมมือให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างห้องสมุดกลาง สวทช. กับห้องสมุดเครือข่ายความร่วมมือนั้น ๆ

หมวดที่ ๖

อัตราค่าบริการ

ข้อ ๑๗ อัตราค่าบริการต่าง ๆ ของห้องสมุดกลาง สวทช. ให้เป็นไปตามที่ห้องสมุดกลาง สวทช. กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕