



ชี้แจงรายละเอียดและเกณฑ์การรับทุนโครงการ U-IRC

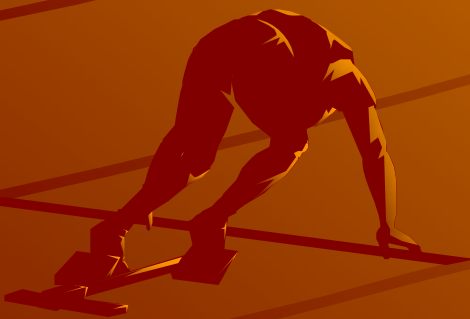
ผศ.ดร.บุญชัย วิจิตรเสถียร

ดร.ธีระสุด สุขกำเนิด

การประชุมพิเศษ U-IRC

บ้านวิทยาศาสตร์สิรินธร สวทช. อุทยานวิทยาศาสตร์

2 ธันวาคม 2551



เค้าโครงการนำเสนอ

- วัตถุประสงค์ของรายละเอียดและเกณฑ์การรับทุน โครงการ U-IRC
- รายละเอียดและเกณฑ์การรับทุน โครงการ
 - อาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะ
 - นักศึกษา
 - วิศวกรพี่เลี้ยง / นักวิจัยพี่เลี้ยง
 - การเงิน
- ตอบคำถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

วัตถุประสงค์ของรายละเอียดและเกณฑ์ฯ

- เพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ตรงกันระหว่างสถาบันการศึกษาและสถานฝึกทักษะต่างๆ
- เพื่อการฝึกทักษะวิศวกรรมที่ประสบความสำเร็จ
- เพื่อความยั่งยืนของการฝึกทักษะวิศวกรรม / ความเป็นไปได้
ในอนาคตของการสนับสนุนจากภาครัฐ - เอกชน





รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ อาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะ

– ก่อนไปสถานฝึกทักษะ

เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ

ทำบันทึกข้อตกลงการรักษาความลับของบริษัท (U-IRC 001)

เขียนข้อเสนอโครงการ (โจทย์วิจัย)(U-IRC A)

เข้าร่วมรับฟังการนำเสนอและป้องกันข้อเสนอโครงการ
ของนักศึกษาต่อผู้ประเมินภายนอก (U-IRC 004, U-IRC 014)

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ อาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะ

– การเขียนข้อเสนอโครงการ

- อธิบายเกี่ยวกับ โจทย์วิจัย แนะนำการสำรวจเอกสาร และให้คำปรึกษา
นักศึกษา
- ตรวจสอบข้อเสนอโครงการตามข้อกำหนดการเขียนข้อเสนอโครงการ (U-IRC A)
- ให้คำแนะนำการนำเสนอข้อเสนอโครงการ
- ทำหนังสือสัญญารักษารักการเก็บข้อมูลเป็นความลับกับสถานฝึกทักษะ (U-IRC 001)
- ส่งข้อเสนอโครงการให้ผู้ประเมินภายนอก / ยืนยันการส่งที่โครงการ U-IRC





รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ อาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะ

– ระหว่างฝึกทักษะ

นำนักศึกษารายงานตัว ณ สถานฝึกทักษะ (U-IRC 011, U-IRC 013)

พิจารณารายงานความก้าวหน้าของนักศึกษา ทุก 2 สัปดาห์ (U-IRC B)

เข้าร่วมรับฟังการนำเสนอความก้าวหน้าของโครงการของนักศึกษา
(U-IRC 003, U-IRC 004, U-IRC 014)


เข้าร่วมรับฟังการนำเสนอรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ของนักศึกษา
(U-IRC 003, U-IRC 004, U-IRC 014, U-IRC 007)

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ อาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะ

– การปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานฝึกทักษะ

✦ อาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะต้องปฏิบัติงานเต็มเวลา (Full Time)

- 
- ประจำสถานฝึกทักษะทุกวันตลอด 16 สัปดาห์
 - ประจำสถานฝึกทักษะทุกวันใน 2 สัปดาห์แรก และ 2 วันต่อ 2 สัปดาห์หลังจากนั้น
 - ประจำสถานฝึกทักษะทุกวันในสัปดาห์แรกและสัปดาห์สุดท้าย และ 2 วันต่อ 2 สัปดาห์หลังจากแรก

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ อาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะ

– การปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานฝึกทักษะ

- ✦ ต้องส่งแบบรายงานการเข้าปฏิบัติงานของตน ณ สถานฝึกทักษะ (U-IRC 013)
- ✦ ต้องดูแลและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา ณ สถานฝึกทักษะ และติดตามผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา
- ✦ ต้องให้คำปรึกษาและให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษาในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการฝึกทักษะวิศวกรรม



รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ อาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะ

– การให้คำแนะนำเพื่อปรับแก้รายงานความก้าวหน้า

✦ ต้องรับทราบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของนักศึกษาตลอดจนความก้าวหน้าด้านวิชาการของนักศึกษา ณ สถานฝึกทักษะ

✦ ต้องตรวจรายงานความก้าวหน้าทุก 2 สัปดาห์ พร้อมให้ข้อเสนอแนะ

✦ ต้องส่งรายงานความก้าวหน้างานวิจัยของนักศึกษาให้แก่ผู้ประเมินภายนอกทุกเดือน / ยืนยันการส่ง

✦ ต้องตรวจรูปแบบการนำเสนอผลงานและให้ข้อเสนอแนะ

✦ ต้องเข้ารับฟังการนำเสนอความก้าวหน้าและให้ข้อเสนอแนะ ณ สถานฝึกทักษะ

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ อาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะ

– การเขียนรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และให้ข้อเสนอแนะ

✦ ต้องตรวจรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามข้อกำหนดการเขียนรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

✦ ต้องประเมินผลรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

✦ ต้องเข้าร่วมรับฟังการนำเสนอรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ณ สถานฝึกทักษะ ประเมินผลพร้อมให้ข้อเสนอแนะ

✦ ต้องรวบรวมแบบประเมินของอาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะ และวิศวกรพี่เลี้ยง/นักวิจัยพี่เลี้ยงส่ง โครงการ U-IRC

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ อาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะ

- หลังกลับจากสถานฝึกทักษะ

สัมมนาวิชาการ U-IRC Research

- ต้องเข้าร่วมรับฟังการนำเสนอผลการวิจัยของนักศึกษาในการสัมมนาวิชาการ U-IRC Research
- ร่วมอภิปรายประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมให้ข้อเสนอแนะต่อผลการวิจัย
- จัดส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์หลังจากการปรับแก้ (ถ้ามี)

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

📌 นักศึกษา

– ก่อนไปสถานฝึกทักษะ

ทำสัญญารับทุน

เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ

ทำบันทึกข้อตกลงการรักษาความลับของบริษัท (U-IRC 001)

เขียนข้อเสนอโครงการ (U-IRC A)

นำเสนอและป้องกันข้อเสนอโครงการต่อผู้ประเมินภายนอก

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

📌 นักศึกษา

- ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาสำหรับการฝึกทักษะ
- การเขียนข้อเสนอโครงการ

📌 รับฟังการให้ข้อมูลเกี่ยวกับ โจทย์วิจัย สํารวจเอกสารที่เกี่ยวข้อง กำหนดขอบเขตและวิธีการดำเนินการวิจัย

📌 เขียนข้อเสนอโครงการตามข้อกำหนดการเขียนข้อเสนอโครงการ (U-IRC A) ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะและวิศวกรพี่เลี้ยง/นักวิจัยพี่เลี้ยง

- 📌 ทำบันทึกข้อตกลงการรักษาความลับกับสถานฝึกทักษะ
- 📌 เตรียมการนำเสนอข้อเสนอโครงการ ณ สถานฝึกทักษะ



รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

นักศึกษา

– ระหว่างฝึกทักษะ

รายงานตัว ณ สถานฝึกทักษะพร้อมอาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะ
(U-IRC 011)

รายงานความก้าวหน้า ทุก 2 สัปดาห์ (U-IRC B)

รายงานความก้าวหน้า ทุก 1 เดือน (U-IRC B)

นำเสนอความก้าวหน้าของโครงการ

เขียนรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (U-IRC C)

นำเสนอรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ นักศึกษา

– ระหว่างฝึกทักษะ

- ✦ ต้อง แต่งกายสุภาพหรือชุดอื่นที่สถานฝึกทักษะกำหนด
- ✦ ต้อง ปฏิบัติตนตามระเบียบการบริหารงานบุคคลของสถานฝึกทักษะ
- ✦ ต้อง บันทึกแผนงานประจำวัน งานที่ได้ปฏิบัติ และสิ่งที่ได้รับการฝึกทักษะลงในสมุดบันทึกของนิสิตนักศึกษาสำหรับ โครงการ U-IRC
- ✦ ต้อง เขียนรายงานความก้าวหน้าทุก 2 สัปดาห์ ให้อาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะและวิศวกรพี่เลี้ยง/นักวิจัยพี่เลี้ยงตรวจรับทราบ

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ นักศึกษา

– ระหว่างฝึกทักษะ

✦ ต้องเขียนรายงานความก้าวหน้าทุกเดือนให้อาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะและวิศวกรพี่เลี้ยง/นักวิจัยพี่เลี้ยงตรวจรับทราบ และอาจารย์จะจัดส่งให้ผู้ประเมินภายนอก

✦ ระยะเวลาครึ่งกลางของการฝึกทักษะวิศวกรรม นักศึกษาต้องนำเสนอความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานต่ออาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะและวิศวกรพี่เลี้ยง/นักวิจัยพี่เลี้ยง



รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

📌 นักศึกษา

– การเขียนรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

- 📌 ต้องจัดทำรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามข้อกำหนดการเขียนรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ภายใต้การให้คำปรึกษาของอาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะและวิศวกรพี่เลี้ยง/นักวิจัยพี่เลี้ยง โดยรายงานนี้จะถูกไว้ที่สถานฝึกทักษะ
- 📌 ต้องส่งรายงานแก่อาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะและวิศวกรพี่เลี้ยง/นักวิจัยพี่เลี้ยงอย่างน้อย 1 สัปดาห์ก่อนเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน
- 📌 ต้องนำเสนอรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ให้วิศวกรพี่เลี้ยง/นักวิจัยพี่เลี้ยง ผู้บริหารสถานฝึกทักษะ อาจารย์ประจำสถานฝึกทักษะ และผู้ประเมินภายนอกในสัปดาห์สุดท้าย



รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

📌 นักศึกษา

– หลังกลับจากสถานฝึกทักษะ

เข้าร่วมนำเสนอผลงานในการสัมมนาวิชาการ U-IRC Research

📌 นำเสนอผลการวิจัย (เฉพาะส่วนที่เปิดเผยได้) ในการสัมมนาวิชาการ U-IRC Research ตอบคำถามประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และปรับแก้รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามคำแนะนำ (ถ้ามี)



รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ วิศวกรพี่เลี้ยง/นักวิจัยพี่เลี้ยง

– ก่อนไปสถานฝึกทักษะ

เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ

ให้คำปรึกษาการเขียนข้อเสนอโครงการ
(ให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานฝึกทักษะ)

เข้าร่วมรับฟังการนำเสนอและป้องกันข้อเสนอโครงการ
ของนักศึกษาต่อผู้ประเมินภายนอก (U-IRC 004)



รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ วิศวกรพี่เลี้ยง/นักวิจัยพี่เลี้ยง

– ระหว่างฝึกทักษะ

รับการรายงานตัวของนักศึกษา ณ สถานฝึกทักษะ (U-IRC 011)

พิจารณารายงานความก้าวหน้าของนักศึกษา ทุก 2 สัปดาห์ (U-IRC B)

พิจารณารายงานความก้าวหน้าของนักศึกษา ทุก 1 เดือน (U-IRC B)


เข้าร่วมรับฟังการนำเสนอความก้าวหน้าของโครงการของนักศึกษา
(U-IRC 003, U-IRC 004)

เข้าร่วมรับฟังการนำเสนอรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์
ของนักศึกษา (U-IRC 003, U-IRC 004, U-IRC 007)

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ วิศวกรพี่เลี้ยง/นักวิจัยพี่เลี้ยง

– ระหว่างฝึกทักษะ

- 
- ควรจัดเตรียมอุปกรณ์หรือสถานที่ให้เหมาะสม
 - ต้องดูแลและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา ณ สถานที่ฝึกทักษะและติดตามผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ต้องรับทราบการปฏิบัติงานและความก้าวหน้าในการแก้ปัญหาของนักศึกษาขณะปฏิบัติงาน ณ สถานที่ฝึกทักษะ
 - ต้องรับทราบรายงานความก้าวหน้าและให้คำแนะนำ

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ วิศวกรพี่เลี้ยง/นักวิจัยพี่เลี้ยง

– ระหว่างฝึกทักษะ

- ต้องตรวจรายงานความก้าวหน้าของนักศึกษาทุกครั้งและให้ข้อเสนอแนะ
- ต้องให้คำปรึกษาและความช่วยเหลือแก่นักศึกษาในการแก้ปัญหาต่างๆที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการฝึกทักษะวิศวกรรม
- ต้องเข้ารับฟังการนำเสนอความก้าวหน้าและให้ข้อเสนอแนะ ณ สถานที่ฝึกทักษะ (กึ่งกลางการฝึกทักษะวิศวกรรม) เพื่อการประเมินผลงานและให้ข้อเสนอแนะ



รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ วิศวกรพี่เลี้ยง/นักวิจัยพี่เลี้ยง

– การเขียนรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และให้ข้อเสนอแนะ

✦ ต้องตรวจรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามข้อกำหนดการเขียนรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

✦ ต้องประเมินผลรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

✦ ต้องเข้าร่วมรับฟังการนำเสนอรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ณ สถานที่กักขะ ประเมินผลและให้ข้อเสนอแนะ

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ วิศวกรพี่เลี้ยง/นักวิจัยพี่เลี้ยง

- หลังกลับจากสถานฝึกทักษะ

สัมมนาวิชาการ U-IRC Research

- ต้องเข้าร่วมรับฟังการนำเสนอผลการวิจัยของนักศึกษาในการสัมมนาวิชาการ U-IRC Research
- ร่วมอภิปรายประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมให้ข้อเสนอแนะต่อผลการวิจัย



รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ การเงิน (สำหรับรุ่น 1): แบ่งเป็น 4 หมวด

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	งบประมาณสนับสนุน
1) ค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษา	เบิกจ่ายตามจริง ไม่เกิน 60,000 บาท ต่อคนต่อปี (120,000 บาท ต่อคนต่อ 2 ปี)
2) เงินเดือนนักศึกษา	8,000 บาท ต่อคนต่อเดือน (192,000 บาทต่อคนต่อ 2 ปี)
3) ค่าบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเพื่อการศึกษา ทักษะวิศวกรรมแก่นักศึกษา - ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาประจำสถานฝึก ทักษะ - ค่าประกันอุบัติเหตุให้นักศึกษาและอาจารย์ ประจำสถานฝึกทักษะในระหว่างเดินทางและ ปฏิบัติงาน ณ สถานฝึกทักษะ - งบดำเนินการของมหาวิทยาลัยที่จำเป็นต่อการ พัฒนาทักษะวิศวกรรม	เบิกจ่ายตามจริง ไม่เกิน 118,000 บาทต่อคนต่อ 2 ปี
4) ค่าตอบแทนผู้ประเมินภายนอก	จ่ายตามจริงตามเกณฑ์ของสถาบันการศึกษา แต่ไม่เกิน 30,000 บาทต่อนักศึกษา 1 คนต่อ 2 ปี

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ การเงิน: ค่าใช้จ่ายที่ไม่ครอบคลุม

- ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนซ้ำในวิชาเดิม
- ค่าลงทะเบียนล่าช้า ค่าปรับในการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ค่าปรับ

ต่างๆ

- ค่าขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ค่าหอพัก ค่าเดินทางไปเสนอผลงาน
- ค่าประกันต่างๆ ค่าธรรมเนียมสมทบกองทุนต่างๆ
- ค่าสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ (ถ้าไม่กำหนดในหลักสูตร)
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่มีลักษณะเป็นค่าใช้จ่ายส่วนตัว เช่น ค่าใบรับรอง ฯลฯ

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ การเงิน: การเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการศึกษา (รุ่น 1)

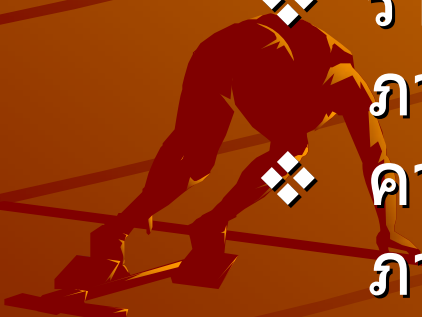
งวดที่ 1 จำนวนเงิน 167,000 บาท

- 
- ❖ ทำบันทึกข้อตกลง
 - ❖ สำเนาสัญญารับทุนการศึกษา
ระหว่างมหาวิทยาลัยกับนักศึกษา

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ การเงิน: การเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการศึกษา (รุ่น 1)

งวดที่ 2 จำนวนเงิน 48,000 บาท


- 
- ❖ รายงานผลการศึกษา
ภาคการเรียนที่ 1/2551
 - ❖ ความก้าวหน้าการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
ภาคการเรียนที่ 1/2551
 - ❖ บันทึกลง CD-ROM 2 แผ่น

(ส่งเอกสารภายใน 31 ตุลาคม 2551)

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ การเงิน: การเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการศึกษา (รุ่น 1)

งวดที่ 3 จำนวนเงิน 147,000 บาท


- 
- ❖ รายงานผลการศึกษา
ภาคการเรียนที่ 2/2551
 - ❖ ความก้าวหน้าการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
ภาคการเรียนที่ 2/2551
 - ❖ รายงานผลการฝึกทักษะวิศวกรรม (2/51)
 - ❖ บันทึกลง CD-ROM 2 แผ่น

(ส่งเอกสารภายใน 30 เมษายน 2552)

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ การเงิน: การเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการศึกษา (รุ่น 1)

งวดที่ 4 จำนวนเงิน 78,000 บาท

- 
- ❖ รายงานผลการศึกษา
ภาคการเรียนที่ 1/2552
 - ❖ ความก้าวหน้าการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
ภาคการเรียนที่ 1/2552
 - ❖ รายงานผลการฝึกทักษะวิศวกรรม (1/52)
 - ❖ บันทึกลง CD-ROM 2 แผ่น

(ส่งเอกสารภายใน 31 ตุลาคม 2552)



รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ การเงิน: การเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการศึกษา (รุ่น 1)

งวดที่ 5 จำนวนเงิน 20,000 บาท

❖ รายงานฉบับสมบูรณ์ของมหาวิทยาลัย




(ส่งเอกสารภายใน 31 พฤษภาคม 2553)

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ การเงิน: การเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการศึกษา (รุ่น 2)


งวดที่ 1 จำนวนเงิน 137,000 บาท

- 
- ❖ ทำบันทึกข้อตกลง
 - ❖ สำเนาสัญญารับทุนการศึกษา ระหว่างมหาวิทยาลัยกับนักศึกษา

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ การเงิน: การเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการศึกษา (รุ่น 2)

งวดที่ 2 จำนวนเงิน 147,000 บาท


- 
- ❖ รายงานผลการศึกษา
ภาคการเรียนที่ 2/2551
 - ❖ ความก้าวหน้าการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
ภาคการเรียนที่ 2/2551
 - ❖ รายงานผลการฝึกทักษะวิศวกรรม (2/51)
 - ❖ บันทึกลง CD-ROM 2 แผ่น

(ส่งเอกสารภายใน 30 เมษายน 2552)

รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ การเงิน: การเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการศึกษา (รุ่น 2)

งวดที่ 3 จำนวนเงิน 78,000 บาท

- 
- ❖ รายงานผลการศึกษา
ภาคการเรียนที่ 1/2552
 - ❖ ความก้าวหน้าการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
ภาคการเรียนที่ 1/2552
 - ❖ รายงานผลการฝึกทักษะวิศวกรรม (1/52)
 - ❖ บันทึกลง CD-ROM 2 แผ่น

(ส่งเอกสารภายใน 31 ตุลาคม 2552)



รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ การเงิน: การเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการศึกษา (รุ่น 2)

งวดที่ 4 จำนวนเงิน 20,000 บาท

❖ รายงานฉบับสมบูรณ์ของมหาวิทยาลัย



(ส่งเอกสารภายใน 31 พฤษภาคม 2553)



รายละเอียดและเกณฑ์ฯ

✦ การเงิน: ติดต่อสอบถาม

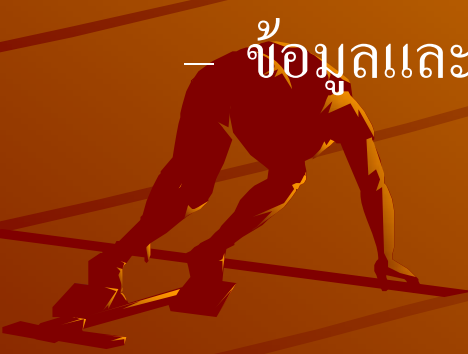
- นักศึกษาติดต่อผู้ประสานงานการเงิน ณ มหาวิทยาลัยของท่าน
(หน้า 32 – 34)





Website ของโครงการ U-IRC

- ✦ <http://www.nstda.or.th/U-IRC>
 - Webboard ให้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น
 - Download แบบฟอร์มและข้อกำหนดต่างๆสำหรับโครงการ U-IRC
 - ข้อมูลและประกาศที่เกี่ยวข้องกับโครงการ U-IRC





ตอบคำถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

